

Our Ref: UMPSA.12.02.600-7/4/1(74)

Tarikh: 29 April 2026

## SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

Dr. /Tuan/ Puan

### PELANTIKAN SEBAGAI PENYELIA BAGI PELAJAR FAKULTI KOMPUTERAN UNTUK SEMESTER II 2025/2026 BAGI KURSUS LATIHAN INDUSTRI (BCC4012 / BCC4112 / DRC2912)

Adalah saya dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pihak Fakulti Komputeran, telah bersetuju untuk melantik Dr./Tuan/Puan sebagai Penyelia kepada pelajar latihan industri untuk SEMESTER II 2025/2026. Senarai Penyelia dan pelajar adalah seperti di Lampiran 1.

3. Untuk makluman pihak Dr./Tuan/Puan, sepanjang pelajar menjalani latihan industri, pihak Fakulti telah menetapkan sesi penilaian sebanyak dua (2) kali dengan membawa jumlah markah keseluruhan sebanyak 20% daripada keseluruhan markah kursus pelajar. Penilaian dan tugas lain seperti menghubungi pihak Penyelia Industri bagi memastikan segala pelaksanaan kursus berjalan lancar sepanjang tempoh latihan industri adalah di bawah tanggungjawab Dr./Tuan/Puan. Makluman penilaian adalah seperti di bawah.

1. Penilaian Pertama: 21 April - 02 May 2026 (Jumlah markah penilaian = 5%)
2. Penilaian Kedua: 30 Jun - 11 July 2026 (Jumlah markah penilaian = 15%)

4. Sehubungan dengan itu, pihak Fakulti mengharapkan agar Dr./Tuan/Puan dapat menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dan dedikasi sepanjang tempoh pelantikan ini. Segala kerjasama dan komitmen Dr./Tuan/Puan amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan jutaan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya Yang Menjalankan Amanah,

Yours sincerely,



**(PROFESOR MADYA DR. MOHD NIZAM BIN MOHMAD KAHAR)**

Dekan

Fakulti Komputeran

## LAMPIRAN 1

**Faculty Supervisor: AZLINA BINTI ZAINUDDIN**

ID	Name	Company & Job Scope	Industry Supervisor	Contact
CA22027	NUR FARHANAH BINTI ANUAR	<b>Kertih Terminal Sdn Bhd (KTSB)</b> - Assist in IT section and team	Huzir bin Sulaiman	+60 12-900 7753
CB23123	NURUL INSYIRAH BINTIMOHD ISMAIL	<b>Secure LabX Sdn Bhd</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Support Software Engineers in writing, updating, and maintaining code under supervision.</li> <li>• Assist the development team in building, testing, and maintaining software systems (web, mobile, or internal systems).</li> <li>• Perform basic system testing and debugging to ensure functionality and stability.</li> <li>• Assist in preparing technical documentation such as system flow diagrams, user manuals, and basic technical reports.</li> <li>• Support basic database management tasks including data updates and simple queries.</li> <li>• Assist in basic system integration such as APIs or third-party modules.</li> <li>• Provide basic technical support to internal users when required.</li> <li>• Identify and report system issues or bugs to the supervisor.</li> </ul>	Nur Intan Syaziera binti Mohamad Salleh	011- 25809878