

Our Ref: UMPSA.12.02.600-7/4/1(128)

Tarikh: 29 April 2026

## SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

Dr. /Tuan/ Puan

### PELANTIKAN SEBAGAI PENYELIA BAGI PELAJAR FAKULTI KOMPUTERAN UNTUK SEMESTER II 2025/2026 BAGI KURSUS LATIHAN INDUSTRI (BCC4012 / BCC4112 / DRC2912)

Adalah saya dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pihak Fakulti Komputeran, telah bersetuju untuk melantik Dr./Tuan/Puan sebagai Penyelia kepada pelajar latihan industri untuk SEMESTER II 2025/2026. Senarai Penyelia dan pelajar adalah seperti di Lampiran 1.

3. Untuk makluman pihak Dr./Tuan/Puan, sepanjang pelajar menjalani latihan industri, pihak Fakulti telah menetapkan sesi penilaian sebanyak dua (2) kali dengan membawa jumlah markah keseluruhan sebanyak 20% daripada keseluruhan markah kursus pelajar. Penilaian dan tugas lain seperti menghubungi pihak Penyelia Industri bagi memastikan segala pelaksanaan kursus berjalan lancar sepanjang tempoh latihan industri adalah di bawah tanggungjawab Dr./Tuan/Puan. Makluman penilaian adalah seperti di bawah.

1. Penilaian Pertama: 21 April - 02 May 2026 (Jumlah markah penilaian = 5%)
2. Penilaian Kedua: 30 Jun - 11 July 2026 (Jumlah markah penilaian = 15%)

4. Sehubungan dengan itu, pihak Fakulti mengharapkan agar Dr./Tuan/Puan dapat menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dan dedikasi sepanjang tempoh pelantikan ini. Segala kerjasama dan komitmen Dr./Tuan/Puan amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan jutaan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya Yang Menjalankan Amanah,

Yours sincerely,



**(PROFESOR MADYA DR. MOHD NIZAM BIN MOHMAD KAHAR)**

Dekan

Fakulti Komputeran

## LAMPIRAN 1

**Faculty Supervisor: SYAHRULANUAR BIN NGAH**

ID	Name	Company & Job Scope	Industry Supervisor	Contact
CA22079	MUHAMMAD AFIQ BIN MOHD ROSLI	<b>ADIENT AUTOMOTIVE HOLDING (M) SDN BHD</b> - Assist in installation, configuration, and maintenance of IT equipment - Support system troubleshooting and daily IT operation - Provide basic IT support for hardware, software, and network issues - Maintain IT documentation and inventory records - Perform other IT-related tasks as assigned	Karnan Gopala Pilai	019- 3623929
CA22033	MUHAMMAD AIMAN TAN	<b>Cloudify.Asia (HaaS Technologies Sdn. Bhd.)</b> - Engaging in continuous learning to contribute effectively, starting with completion of assigned certifications (which will be covered by the company) such as MSFT AZ-900, Alibaba ACA - Assist Technical Solution Architects and handle what they handle on a daily basis. - Respond to issues / tickets from customers. - Work with customers for project delivery.	Eric Cheong	03-2703 4348
CA22060	NUR AIMUNI NABILA BINTI SHAHRIL	<b>Bert Auto Service Centre</b> 1) Data management. Key in data and trace data. 2) Sales admin. Calculate daily sales and prepare monthly sales report. 3) Stock control. Managing and updating stocks.	Haslinda Binti Mat Desa	0175102675
CA22082	NUR AININA SYAMIMI BINTI MOHAMMAD WALA'ASIRI	<b>YTY Industry Sdn. Bhd.</b> 1. Improving and supporting existing applications within the organization. 2. Learning basic functional setups for Oracle ERP. 3. Testing web projects. Areas of Training: 1. SQL 2. PHP 3. Mobile App Design	Vanishree Balakrishnan	011- 16209611