

Our Ref: UMPSA.12.02.600-7/4/1(122)

Tarikh: 29 April 2026

## SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

Dr. /Tuan/ Puan

### PELANTIKAN SEBAGAI PENYELIA BAGI PELAJAR FAKULTI KOMPUTERAN UNTUK SEMESTER II 2025/2026 BAGI KURSUS LATIHAN INDUSTRI (BCC4012 / BCC4112 / DRC2912)

Adalah saya dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pihak Fakulti Komputeran, telah bersetuju untuk melantik Dr./Tuan/Puan sebagai Penyelia kepada pelajar latihan industri untuk SEMESTER II 2025/2026. Senarai Penyelia dan pelajar adalah seperti di Lampiran 1.

3. Untuk makluman pihak Dr./Tuan/Puan, sepanjang pelajar menjalani latihan industri, pihak Fakulti telah menetapkan sesi penilaian sebanyak dua (2) kali dengan membawa jumlah markah keseluruhan sebanyak 20% daripada keseluruhan markah kursus pelajar. Penilaian dan tugas lain seperti menghubungi pihak Penyelia Industri bagi memastikan segala pelaksanaan kursus berjalan lancar sepanjang tempoh latihan industri adalah di bawah tanggungjawab Dr./Tuan/Puan. Makluman penilaian adalah seperti di bawah.

1. Penilaian Pertama: 21 April - 02 May 2026 (Jumlah markah penilaian = 5%)
2. Penilaian Kedua: 30 Jun - 11 July 2026 (Jumlah markah penilaian = 15%)

4. Sehubungan dengan itu, pihak Fakulti mengharapkan agar Dr./Tuan/Puan dapat menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dan dedikasi sepanjang tempoh pelantikan ini. Segala kerjasama dan komitmen Dr./Tuan/Puan amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan jutaan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya Yang Menjalankan Amanah,

Yours sincerely,



**(PROFESOR MADYA DR. MOHD NIZAM BIN MOHMAD KAHAR)**

Dekan

Fakulti Komputeran

## LAMPIRAN 1

**Faculty Supervisor: SITI SALWANI BINTI YAACOB**

ID	Name	Company & Job Scope	Industry Supervisor	Contact
RC23361	ADRIAN DANISH BIN MOHD RAOF	<b>KIAN TUCK TRADING Sdn Bhd</b> Help users fix computer, software, or network problems.	Renuga Nadaraju	011 2884 5538
CB22083	LIM ENG SENG	<b>Sky Resources Sdn Bhd</b> - Maintaining and supporting the company's web-based HRIS system - Developing and enhancing system features based on business needs - Troubleshooting and resolving system issues, fixing bugs and ensuring smooth daily system performance - Provides system support to HR users and employees, conducts testing before new features or updates are implemented - Works closely with the HR and IT teams to continuously improve and enhance the HRIS system	Rebecca Khew	012- 4018988
CB22085	MUHAMMAD ARIF BIN AZLAN	<b>MoneyMatch Sdn Bhd</b> - Assist in development and maintenance of company's digital products. - Fix bugs and developer testing. - Support senior staff with engineering activities.	Wan Ahmad Ikhwannaufal bin Talib	013- 3112584
CB22069	RESYALIZATUL BINTI OMAR	<b>KKMJP AGENCY (AIA BHD)</b> - Design and implement software-based automation solutions to replace manual processes. - Test, monitor, and improve system functionality based on performance data and user needs. - Support the full project lifecycle from requirement analysis to deployment of automation solutions. - Communicate technical solutions and project outcomes effectively to non-technical stakeholders. - Document technical processes and communicate solutions to non-technical stakeholders.	Micheal Jeyraj Ponniah	168357258